|  |  |
| --- | --- |
|  | **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “A. POLIZIANO”**  Viale Morgagni n. 22 – 50134 FIRENZE  Tel. 055/4360165 – FAX 055/433209 –  C.M. FIIC85700L – C.F. 94202800481  e-mail: [fiic85700l@istruzione.it](mailto:fiic85700l@istruzione.it) pec: [fiic85700l@pec.istruzione.it](mailto:fiic85700l@pec.istruzione.it)  sito [http://www.icpoliziano.gov.it](http://www.icpoliziano.gov.it/) |

Prot. n.

**GRIGLIE PER LA DESCRIZIONE DEL PROCESSO E DEL LIVELLO GLOBALE DI**

**SVILUPPO DEGLI APPRENDIMENTI RAGGIUNTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SCUOLA SEC. DI I GRADO - CLASSI PRIMA, SECONDA, TERZA** | | |
| LIVELLO | VOTO | DESCRITTORI |
| AVANZATO | 10 | Svolge con sicurezza compiti e risolve con precisione problemi complessi,  mostrando piena padronanza delle conoscenze, delle abilità e delle competenze cognitive acquisite.  Usa responsabilmente le tecnologie della comunicazione per ricercare informazioni e interagire con gli altri.  Adotta consapevolmente strategie per pianificare e organizzare il proprio  apprendimento in modo efficace, riﬂettendo con prontezza sui prodotti  realizzati e sui processi attivati.  Interagisce e collabora costruttivamente con gli altri assumendo atteggiamenti  improntati al rispetto e all‘aiuto reciproco. S’impegna con serietà e partecipa  attivamente al lavoro comune. |
|  | 9 | Svolge con puntualità compiti e risolve agevolmente problemi complessi,  mostrando sicura padronanza delle conoscenze, delle abilità e delle competenze cognitive acquisite.    Usa in modo efficace le tecnologie della comunicazione per ricercare  informazioni e interagire con gli altri.  Adotta correttamente strategie per pianificare e organizzare il proprio  apprendimento in modo accurato, riflettendo consapevolmente sui prodotti realizzati e sui processi attivati.  Interagisce e collabora attivamente con gli altri assumendo atteggiamenti  improntati al rispetto e all’aiuto reciproco.  S'impegna con costanza e partecipa con serietà al lavoro comune, |
| INTERMEDIO | 8 | Svolge con regolarità compiti e risolve correttamente problemi in situazioni  nuove, mostrando una buona padronanza della conoscenze, delle abilità e delle competenze cognitive acquisite.  Usa in modo appropriato le tecnologie della comunicazione per ricercare  informazioni e interagire con gli altri.  Si avvale di strategie per pianificare e organizzare in modo appropriato ed  autonomo il proprio apprendimento, riflettendo opportunamente sui prodotti  realizzati e sui processi attivati.  Interagisce e collabora positivamente con gli atri assumendo atteggiamenti corretti.  S'impegna con regolarità e partecipa al lavoro comune. |
|  | 7 | Svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, mostrando di saper  utilizzare correttamente le conoscenze, le abilità e le competenze cognitive.  Usa in modo abbastanza appropriate le tecnologie della comunicazione per  ricercare informazioni e interagire con gli altri.  Si avvale di strategie per pianiﬁcare e organizzare autonomamente il proprio  apprendimento riflettendo opportunamente sui prodotti realizzati e sui processi attivati.  Interagisce e collabora con gli altri assumendo atteggiamenti generalmente  corretti.  S'impegna una certa regolarità e partecipa al lavoro comune. |
| BASE | 6 | Svolge compiti e attività semplici, mostrando di possedere fondamentali  conoscenze e abilità e di saper applicare con essenziale correttezza regole e  procedure apprese.  Usa in modo accettabile le tecnologie della comunicazione per ricercare  informazioni fondamentali e interagire con gli altri.  Utilizza semplici strategie per organizzare con basilare autonomia le attività  ricostruendo globalmente le fasi di lavoro e cogliendo gli aspetti fondamentali  dei prodotti realizzati.  Interagisce con gli altri rispettando le regole essenziali. S'impegna e partecipa  sostanzialmente al lavoro comune. |
| INIZIALE | 5 | Opportunamente guidato, svolge sommariamente semplici attività e compiti in situazioni note mostrando di possedere parzialmente conoscenze e abilità di base.  Usa le fondamentali tecnologie della comunicazione e, sollecitato, utilizza alcune semplici strategie per svolgere attività elementari e rievoca globalmente le principali fasi di lavoro.  Interagisce can gli altri stabilendo relazioni superficiali e rispettando le principali regole stabilite . S’impegna e partecipa al lavoro comune solo se interessato e motivato. |
|  | 4 | Anche se opportunamente guidato esegue in modo incompleto i compiti assegnati.  Possiede conoscenze ed abilità frammentarie.  Usa con difficoltà le tecnologie della comunicazione e fatica a portare a termine il lavoro intrapreso.  Evidenzia uno scarso autocontrollo e si relaziona solo con alcuni compagni. |

Firenze,

Il dirigente scolastico/

Il coordinatore di classe

…………………………………