



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. POLIZIANO"

Viale Morgagni n. 22 - 50134 FIRENZE

Tel. 055/4360165 - FAX 055/433209 -

C.M. FIIC85700L - C.F. 94202800481

e-mail: [fiic85700l@istruzione.it](mailto:fiic85700l@istruzione.it) pec: [fiic85700l@pec.istruzione.it](mailto:fiic85700l@pec.istruzione.it)

sito <http://www.icpoliziano.gov.it>



Circ. n. 58

Firenze, lì 11/10/2019

Ai docenti coordinatori di classe  
Ai genitori rappresentanti di classe  
Scuola per l'Infanzia "Matteotti"  
Scuola Primaria "Matteotti"  
Scuola Secondaria di I Grado "Poliziano"

Oggetto: RICHIESTA PARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER ACQUISTO TESSERE FOTOCOPIE A.S. 2019-20

Anche quest'anno preme ribadire che, nonostante il **Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005)** ci obblighi ad adottare procedure di riorganizzazione e "reingegnerizzazione" del lavoro in un'ottica di dematerializzazione e digitalizzazione dei processi, a tutt'oggi persistono difficoltà nel passaggio dal sistema cartaceo a quello digitale/informatizzato.

Infatti con l'avvio del nuovo anno scolastico l'Istituto ha dovuto effettuare molteplici fotocopie di documenti cartacei utili per l'avvio delle attività didattiche (prove d'ingresso, circolari, comunicazioni varie etc.). Per questa necessità sono state utilizzate, e continuano ad essere utilizzate, le tessere per fotocopie acquistate dall'Amministrazione.

Nell'impegnarsi ad implementare l'uso delle procedure digitali, anche mediante il registro elettronico, dato il notevole consumo sia materiale che economico di carta soprattutto in formato A4, chiediamo per l'a.s. 2019-20 ai genitori degli alunni dell'Istituto "Poliziano" un "sostegno" di € 5,00, ad alunno, per l'acquisto delle tessere per le fotocopie (che in parte risultano comunque in carico alla Scuola).

La raccolta potrà essere effettuata da uno dei genitori rappresentanti di ciascuna classe che, una volta ricevuti i contanti, non oltre il 04 novembre 2019, effettuerà il versamento sul conto corrente postale n° 1001069036 (causale: **sostegno per acquisto tessere per fotocopie a.s. 2019-20 classe x**) intestato a Istituto Comprensivo Poliziano. I bollettini si possono ritirare in portineria già precompilati.

Tale procedura nasce dall'esigenza che le macchinette, collocate all'interno dei Plessi Scolastici dell'Istituto, che convertivano i soldi contanti in tessere per fotocopie sono state rimosse dalla Ditta proprietaria per motivi fiscali.

Una volta ricevuti tutti i versamenti da tutte le classi dell'Istituto, l'Amministrazione provvederà ad acquistare le tessere dalla Ditta con pagamento attraverso fatturazione elettronica, unico sistema possibile per gli Enti Pubblici e le Pubbliche Amministrazioni.

Le tessere poi saranno consegnate ai singoli coordinatori di classe che ne avranno cura della gestione e suddivisione fra tutti i docenti della classe.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Alessandro Bussotti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*